

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке подачи и рассмотрения апелляций Олимпиады школьников «Шаг в будущее»

1. Область применения

1.1 Настоящее положение определяет порядок подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами за испытания Олимпиады школьников «Шаг в будущее» (далее – Олимпиады) и (или) нарушении установленного порядка проведения испытаний заключительного этапа Олимпиады в МГТУ им. Н.Э. Баумана (далее – Университет).

1.2 Положения настоящего документа применяются всеми структурными подразделениями Университета.

2 Нормативные ссылки

В настоящем положении использованы ссылки на следующие документы:

Порядок проведения олимпиад школьников, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.06.2022 г. №566.

Положение - Положение об Олимпиаде школьников «Шаг в будущее».

Регламент проведения Олимпиады школьников «Шаг в будущее».

3 Термины и определения

В настоящем положении применены следующие термины с соответствующими определениями:

3.1 **Олимпиада школьников:** состязание учащихся учреждений среднего образования, требующее от участников демонстрации знаний и навыков в области одной или нескольких изучаемых дисциплин.

4 Общие положения

4.1 Настоящее Положение о порядке подачи и рассмотрения апелляций Олимпиады школьников «Шаг в будущее» (далее – Положение) разработано в соответствии Порядком проведения олимпиад школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.06.2022 г. №566, Положением об Олимпиаде школьников «Шаг в будущее», Регламентом проведения Олимпиады школьников «Шаг в будущее» и определяет порядок подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами за испытания Олимпиады и (или) нарушении установленного порядка проведения испытаний заключительного этапа Олимпиады.

4.2 Рассмотрение поданных участниками Олимпиады апелляций осуществляет Апелляционная комиссия, состав которой утверждается председателем Оргкомитета Олимпиады.

4.3 По принятым к рассмотрению апелляциям Апелляционная комиссия осуществляет проверку указанных в заявлении фактов, в том числе анализ материалов видео- и аудиофиксации мероприятий Олимпиады, повторную (частичную или полную) проверку работы участника.

4.4 В результате рассмотрения апелляции о несогласии с выставленным баллом принимается решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»). Рассмотрение апелляции не является повторным проведением испытания или консультацией, в ходе рассмотрения апелляции проверяется лишь соответствие выставленной оценки критериям

оценивания исключительно на основании материалов, предоставленных участником в процессе выполнения заданий.

4.5 По итогам рассмотрения апелляций составляются протоколы заседаний Апелляционной комиссии с указанием вынесенного решения. Протоколы заседаний утверждаются председателем Апелляционной комиссии. Решение Апелляционной комиссии доводится до сведения участника через его Личный кабинет или посредством электронной почты.

4.6 Апелляции по критериям оценивания заданий и санкциям, принятым в отношении участников Олимпиады, допустивших нарушения правил участия в Олимпиаде, не рассматриваются.

4.7 Решение Апелляционной комиссии по результатам рассмотрения апелляций является окончательным и обжалованию не подлежит.

5 Порядок подачи и рассмотрения апелляций по итогам онлайн-туров, проводимых в рамках первого (отборочного) этапа Олимпиады

5.1 Участники отборочного этапа Олимпиады имеют право подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами за прохождение онлайн-туров, проводимых в рамках отборочного этапа Олимпиады, только в том случае, если они указали на неточность в формулировке задания во время решения олимпиадных заданий.

5.2 Апелляции о несогласии с выставленными баллами за онлайн-туры принимаются только в электронном виде через личный кабинет участника на официальном сайте Олимпиады в сети Интернет (<https://olymp.bmstu.ru/>) (далее – Личный кабинет) в течение 3 календарных дней со дня, следующего за днем опубликования баллов в Личном кабинете.

5.3 При подаче апелляции участник указывает номера заданий в билете, которые, по его мнению, оценены ниже заслуживаемого балла с пояснением причины несогласия.

5.4 Апелляционная комиссия проверяет данные участником ответы на задания и с учетом приведённых при подаче апелляции комментариев участника

принимает решение в течении 14 календарных дней с момента поступления апелляции от участника.

6 Порядок подачи и рассмотрения апелляций по итогам испытаний второго (заключительного) этапа

6.1 Участники заключительного этапа Олимпиады имеют право подать апелляцию:

- о нарушении установленного порядка проведения мероприятий Олимпиады;
- о частичном (полном) отсутствии материалов выполненной участником работы;
- о несогласии с выставленными баллами за письменные (графические) туры, творческие туры и туры по программированию, проводимые в рамках заключительного этапа Олимпиады.

Апелляции о несогласии с выставленными баллами за научные туры научно-образовательных соревнований не принимаются.

6.2 Апелляции о нарушении установленного порядка проведения мероприятий Олимпиады принимаются в виде электронного письма на адрес olymp@bmstu.ru в течение 1 суток с момента начала мероприятия. Письмо должно быть отправлено с электронного адреса, указанного участником при регистрации. В теме письма должно быть указано «Апелляция о нарушении установленного порядка проведения мероприятий Олимпиады». Текст письма должен содержать подробное описание факта нарушения с указанием времени и места нарушения и данные о лицах, допустивших нарушение и являющихся свидетелями нарушения.

6.3 Апелляции о частичном (полном) отсутствии материалов выполненной участником работы принимаются в виде электронного письма на адрес olymp@bmstu.ru в течение 2 календарных дней со дня следующего за днем размещения электронной копии работы в Личном кабинете. Письмо должно быть отправлено с электронного адреса, указанного участником при регистрации. В теме письма должно быть указано «Апелляция об отсутствии материалов

выполненной работы». Текст письма должен содержать описание обстоятельств написания, сдачи работы и описание содержания недостающих материалов. Апелляции о частичном отсутствии материалов письменных (графических) работ при условии отсутствия нумерации листов работы не принимаются.

6.4 Апелляции о несогласии с выставленными баллами за испытания второго (заключительного) этапа принимаются в электронном виде через Личный кабинет в течение 3 календарных дней со дня следующего за днем размещения результатов в Личном кабинете. При подаче апелляции участник указывает номера заданий в билете, которые, по его мнению, оценены ниже заслуживаемого балла с пояснением причины несогласия.

6.5 Апелляционная комиссия проверяет указанные в заявлении факты, предоставленные участником материалы и с учетом приведённых при подаче апелляции комментариев, принимает решение в течении 14 календарных дней с момента поступления апелляции от участника.